Módulo Ordens de Pagamento

1. INTRODUÇÃO

Objetivo do Módulo: O módulo ORDENS DE PAGAMENTO permite que a representação comercial registre as notas fiscais emitidos pela representada referente aos pedidos e gerencie os pagamentos das comissões a serem pagas ao escritório e aos seus vendedores.

Público-alvo: Administradores/usuários do sistema que tenham a permissão para gerenciar as comissões do escritório de representação comercial.

Pré-requisitos: Para gerenciar uma ordem de pagamento é necessário que o pedido já esteja devidamente cadastrado no sistema com uma representada, uma forma de pagamento e as comissões do escritório e do vendedor válidos.

2. ACESSO AO MÓDULO

Há duas formas de acessar o módulo ordens de pagamento. É possível acessá-lo para cadastrar os dados referente a um único pedido ou para diversos pedidos.

a) Acessando para cadastrar ordens de pagamento sobre um pedido específico:

1. Acesse o menu principal do sistema;

 $= \mathcal{M}(\mathcal{C}(\mathcal{O}))$

- 2. Clique no item de menu PEDIDOS;
- 3. Localize o pedido em questão e clique no 🗹, ao lado esquerdo do número do pedido;
- 4. Ao abrir o pedido, clique na aba ORDEM DE PAGAMENTO;

b) Acessando para cadastrar ordens de pagamento sobre vários pedidos:

- 1. Acesse o menu principal do sistema;
- 2. Clique no item de menu ORDEM DE PAGAMENTO;

3. CADASTRAR UMA ORDEM DE PAGAMENTO

1. Clique no botão INSERIR VÁRIOS.

Após clicar no botão INSERIR VÁRIOS aparecerá a seguinte tela:

| ✓ Dados do pedido | | | | | 09/02/20 |
|--|--------------|---|------------|---|----------|
| Pedido * Representada Cond. pagto. Status | | Data Cliente Comissão Escrit. % atendido | | Valor Vendedor Comissão Vend. R\$ atendido | 6 |
| 🖌 Dados da nota | | | | | |
| Nota nº * | Emitido em * | 09/02/2025 | DD/MM/AAAA | Valor* | 0 |
| Campos obrigatórios | | | | | |



Caso o acesso tenha ocorrido pelo pedido, o respectivo número estará previamente preenchido. Caso contrário, informe o número do pedido e pressione a tecla TAB ou clique no campo COMISSÃO DO ESCRITÓRIO.

a) Conferindo os dados do pedido

Neste momento o sistema buscará as informações referente ao pedido em questão como na tela abaixo:

| Dados do pedie | ob | | | | | | | |
|----------------|-----------------------|--------------|---------|-------------|------------|------------------|----------------|--------------|
| edido * | | 1.0012/24 | Data | | 15/02/2024 | | Valor | R\$ 4.730,00 |
| lepresentada | MADEIREIRA PAU BRASIL | | Cliente | • | COMPRADOR | DE MADEIRAS LTDA | Vendedor | MARIA JOSE |
| ond. pagto. | 30/60 DIAS | | Comiss | são Escrit. | | ,00 🚱 | Comissão Vend. | 10,0d |
| tatus | 1 NÃO ATENDIDO | | % aten | dido | 0,00 | | R\$ atendido | R\$ 0,00 |
| Dados da nota | | | | | | | | |
| lota nº * | | Emitido em * | 0 | 9/02/2025 | DD/MM/A | AA Va | lor* | 4.730,00 |

Confira com a nota fiscal se os dados estão corretos. Neste momento só é possível alterar os valores de COMISSÃO DO ESCRITÓRIO e do VENDEDOR. Caso seja necessário realizar alguma alteração, acesse o respectivo pedido, corrija os dados e retorne à esta tela.

Confira os percentuais de comissão do escritório e do vendedor. Altere-os se necessário.

b) Conferindo as comissões

O REPCOM trabalha com os seguintes cálculos para as comissões:

Comissão escritório = (valor do pedido x percentual do escritório) / número de parcelas

Comissão vendedor = (valor da parcela do escritório x percentual do vendedor)

Exemplo:

| Valor do pedido | R\$ 4.730,00 | Valor da nota fiscal | R\$ 1.000,00 |
|------------------------|--------------|----------------------|--------------|
| Parcelas | 02 | Descrição | 30 e 60 dias |
| Comissão do escritório | 5% | Comissão do vendedor | 10 % |

| Comissão do escritório | = (valor da nota fiscal x percentual do escritório) / número de parcelas |
|------------------------|--|
| | $= (R$ 1.000 \times 5\%) / 2$ |
| | = (R\$ 50) / 2 |
| | = R\$ 25,00 cada parcela |
| | 1\\$20,00 0000 purota |

| Comissão do vendedor | = (valor da parcela do escritório x percentual do vendedor) |
|----------------------|---|
| | = (R\$ 25 x 10%) |
| | = R\$ 2,50 cada parcela |

No exemplo acima, o escritório receberá R\$ 25,00 de comissão em cada parcela, totalizando R\$ 50,00. Já o vendedor receberá R\$ 2,50 totalizando R\$ 5,00.

Vale lembrar que o REPCOM trabalha com 2 casas decimais, e com isso, todo arredondamento será efetuado no decorrer das parcelas.



c) Inserindo os dados da ORDEM DE PAGAMENTO do pedido

Após conferir os dados do pedido e os percentuais de comissão, deve-se informar os dados da nota fiscal, como o número da nota, a data de emissão (que pode ser retroativa) e o valor da nota (este valor pode ser total ou parcial).

| ▲ Dados do pedido | | | | | | |
|--|---|--------------|---|--|---|--|
| | | | | | | |
| Pedido ^ Representada Cond. pagto. Status | MADEIREIRA PAU BRASIL 30/60 DIAS 1 NÃO ATENDIDO | 1.0012/24 | Data Cliente Comissão Escrit. % atendido | 15/02/2024 COMPRADOR DE MADEIRAS LTDA 5,00 2 21,14 | Valor Vendedor Comissão Vend. R\$ atendido | R\$ 4.730,00 MARIA JOSE 0,00 R\$ 1.000,00 |
| Dados da nota Nota nº * Campos obrigatórios | NF1510-A | Emitido em * | 09/02/2025 | DD/MM/AAAA Val | pr* | 3.730,00 |

Após inserir os dados acima clique no botão INSERIR ORDENS DE PAGAMENTO.

O REPCOM calculará a quantidade de parcelas necessárias de acordo com a FORMA DE PAGAMENTO escolhida no pedido. Neste momento também será calculado o percentual financeiro da ordem de pagamento em relação ao valor do pedido e reclassificará o STATUS DO PEDIDO de acordo com os percentuais cadastrados no cadastro de ANDAMENTO DO PEDIDO.

Caso seja necessário cadastrar uma nova ORDEM DE PAGAMENTO para o mesmo pedido, repita os procedimentos do item 3 deste manual.

4. INFORMAR O PAGAMENTO DE UMA ORDEM DE PAGAMENTO

Acesse o módulo ordem de pagamento conforme o item 2 deste manual.

Acessando pela opção "b", de vários pedidos, surgirá a seguinte tela:

| | Ordem de paga. | . * | | | | | | | | | |
|------|-----------------------|-----------------|------------|------------|--------------|----------------|---------------------|------------|------------|-----------------------|------------|
| RELA | TÓRIO DE ORDEM DE PAG | MENTO | | | | | | | | | 09/02/202 |
| | | | | | | | | | | | |
| Bu | sca Rapida 🛛 👻 🔎 | | | 🖾 Colunas | 48 Ordenação | 🛢 Quebras 🛓 Er | oportação 💌 🔍 Resqu | uisar | | Inserir vários + Novo | 🖬 Resumo 🕽 |
| 4 | PEDIDO ⇒ 1.0001/24 | TOTALMENTE ATEN | IDIDO | | | | | | | | |
| | NOTA Nº | PARC. | EMITIDO EM | VENCTO. | R\$ NOTA | PGTO ESCR. | R\$ ESCR. | PAGO EM | PAGO VEND. | \$ VEND. | PAGO EM |
| ø | NF5-2 | 2 | 12/01/2025 | 26/01/2025 | 1.781,67 | Não | 89,08 | | Não | 1,78 | |
| ø | NF5-2 | 3 | 12/01/2025 | 02/02/2025 | 1.781,66 | Não | 89,08 | | Não | 1,78 | |
| ø | TESTE | 1 | 28/01/2025 | 04/02/2025 | 1.545,95 | Não | 77,30 | | Não | 1,55 | |
| ø | TESTE | 2 | 28/01/2025 | 11/02/2025 | 1.545,95 | Não | 77,30 | | Não | 1,55 | |
| ø | TESTE | 3 | 28/01/2025 | 18/02/2025 | 1.545,95 | Não | 77,30 | | Não | 1,55 | |
| So | na | | | | 52.982,85 | | 2.649,15 | | | 124,98 | |
| - | PEDIDO => 2.0001/24 | NÃO ATENDIDO | | | | | | | | | |
| | NOTA N° | PARC. | EMITIDO EM | VENCTO. | R\$ NOTA | PGTO ESCR. | R\$ ESCR. | PAGO EM | PAGO VEND. | \$ VEND. | PAGO EM |
| ø | TESTE | 1 | 25/04/2024 | 25/04/2024 | 9.030,01 | Sim | 451,50 | 16/12/2024 | Não | 22,58 | |
| Ø | 72 | 1 | 25/04/2024 | 25/04/2024 | 30.000,00 | Sim | 1.500,00 | 16/12/2024 | Não | 75,00 | |
| So | na | | | | 39.030,01 | | 1.951,50 | | | 97,58 | |
| - | PEDIDO => 3.0001/24 | TOTALMENTE ATEN | IDIDO | | | | | | | | |
| | NOTA N" | PARC. | EMITIDO EM | VENCTO. | R\$ NOTA | PGTO ESCR. | RS ESCR. | PAGO EM | PAGO VEND. | \$ VEND. | PIGO EM |
| Ø | TESTE | 1 | 25/04/2024 | 25/05/2024 | 6.747,50 | Sim | 337,38 | 16/12/2024 | Não | 16,87 | |
| Ø | TESTE | 2 | 25/04/2024 | 24/06/2024 | 6.747,50 | Não | 337,38 | | Não | 16,87 | |
| Ø | 1 | 1 | 07/06/2024 | 07/07/2024 | 1,00 | Não | 0,05 | | Não | 0,00 | |

Clique em BUSCA RÁPIDA, informe o número de pedido e pressione ENTER.

Para exemplificar, foi informado o número "1.0012", conforme demostrado abaixo:

mo Ø

| | ÞĴ | G(| 0ŀ | 1 | | Ma | inua | ıl de | Inst |
|--|--|---|--|--|--|---|------------------|--------------------------------------|--|
| n 🖸 Ord | em de paga × | | | | | | | | |
| ELATORIO DE O | | | | | | | | | |
| 1.0012 | •× | | Co | olunas 42 Ordenação | 🕏 Quebras 🛓 Expo | ortação 💌 🔍 Resqu | iisar | a | 🕽 Inserir vários 🗕 🕂 No |
| 1.0012 # PEDIDO = | • × > 1.0012/24 - TOTALMENTE ATEM PARC. | NDIDO EMITIDO EM | Co VENCTO. | olunas 42 Ordenação R\$NOTA | PSTO ESCE. | ortação 👻 🕴 🔍 Pesqu R\$ESCR. | Jihar PAGO EM | G PAGO VEND. |) Inserir vários + No \$ VEND. |
| 1.0012 # PEDIDO = NOTA H* MT1510 | • × > 1.0012/24 - TOTALMENTE ATEN PARC. 1 | NDIDO Emitido Em 09/02/2025 | C C C C C C C C C C C C C C C C C C C | olunas 42 Ordenação R\$NOTA S00,00 | Reto esce. | ntação ¥ Q Resp R\$85CR. 25,00 | jisar PAGO EM | PAGO VEND. Não | 3 Inserir vários + No 5 VEND. 2,5 |
| 1.0012 # PEDIDO = NOTA N° M°1510 M°1510 | • × > 1.0012/24 - TOTALMENTE ATER 9486. 1 2 | NDIDO EMITIDO EM 09/02/2025 09/02/2025 | Co VENCTO, 11/03/2025 10/04/2025 | olunas 48 Ordenação R\$NOTA 500,00 500,00 | Cuebras de Espo Perro ESCR. Não | ertação + Q Peog R\$ ESCR. 25,00 25,00 | JISAT PAGO EM | PAGO VEND. Não Não | Inserir vários + No Svens. 2,5 2,5 |
| 1.0012 # PEDIDO = NOTA N° % NF1510 % NF1510 % NF1510-A | × 1.0012/24 - TOTALMENTE ATEI Page, 1 1 2 1 1 1 | NDIDO EMITIBO EM 09/02/2025 09/02/2025 09/02/2025 | VENCTO. VENCTO. 11/03/2025 10/04/2025 11/03/2025 | alunas 12 Ordenação 85 MOTA 500,00 500,00 1.865,00 | Petro esce. Não Não Não | ntação + Q Perso R§ ESCR. 25,00 25,00 93,25 | JINN PAGO EM | PAGO VEND. Não Não Não | Inserir vários |
| 1.0012 # PEDIDO = NOTA N° % N°1510 % N°1510 A % N°1510 A % N°1510 A | × 1.0012/24 - TOTALMENTE ATEI Page, 1 1 1 2 1 1 2 1 1 2 | NDDO EMITIBO EM 09/02/2025 09/02/2025 09/02/2025 | Vencto. 11/03/2025 10/04/2025 10/04/2025 | alunas 12 Ordenação 85 мота 500,00 1.865,00 1.865,00 | Cuebras La Espo Pero ESCA. Não Não Não | nsesce. 25,00 25,00 25,00 93,25 93,25 | PAGO EM | 0 PAGO VEND. Não Não Não | theerin varios + No 5 VEND. 2,5 2,5 2,5 9,3 |
| 1.0012 PEDIDO = NOTA H* NT1510 NT1510A NT1510A NT1510A NT1510A NT1510A Soma | • X > 1.0012/24 - TOTALMENTE ATEI 9 MARC 1 2 3 3 3 2 2 | NDDO EMITIBO EM 09/02/2025 09/02/2025 09/02/2025 | Vencto. 11/03/2025 10/04/2025 10/04/2025 | alunas 12 Ordenação R\$NOTA 500,00 1.865,00 1.865,00 4.730,00 | Petro Esca. Não Não Não Não | Portação ¥ Q Perce R\$ ESCR. 25,00 25,00 93,25 93,25 236,50 | PAGO EM | 0 7460 VEND. Não Não Não | theerin varios + 14 5 VEND. 2,5 2,5 9,3 9,3 9,3 23,6 |

Para editar, clique no 🗹 ao lado esquerdo da ORDEM DE PAGAMENTO. E será exibida a tela abaixo.

| • | 0 Ordem de pag | ра × | | | | | | | | | | | | |
|-----------|-----------------|-------------|------------|---|------------|---|----------|------------------|-------------|-----------------|-------------------|--------------|-----------------|----------|
| 1.0012/24 | | | | | | | | | | | | | | |
| ATUALIZA | ÇÃO DE ORDEM DI | E PAGAMENTO | | | | | | | | | | | | Pedide |
| | | | | | | | | + Novo 🗈 Inserir | várias | | | | 3 | ← Voltar |
| | N° Nota | Parcela | Emitido em | | Vencimento | | R\$ Nota | Pago Escrit. | R\$ Escrit. | Pago Escrit. em | Pago Vendedor | R\$ Vendedor | Pago Vendedor e | m |
| 10 | NF1510 | 1 | 09/02/2025 | - | 11/03/2025 | - | 500,00 | ⊖ Sim ® Não | 25,00 | | ⊖ Sim 🖲 Não | 2,50 | | - |
| 1 | NF1510 | 2 | 09/02/2025 | | 10/04/2025 | = | 500,00 | ⊖ Sim ® Não | 25,00 | | ⊖ Sim 🖲 Não | 2,50 | | |
| | | | 09/02/2025 | - | 11/03/2025 | | 1.865,00 | ⊖ Sim 🖲 Não | 93,25 | | 🔿 Sim 🖲 Não | 9,32 | | |
| 1 | NF1510-A | | | _ | | | | | | | | | | |

Caso acesse via opção 2, "a", um pedido específico, a tela abaixo será apresentada:

| ar k | io na | REDIDO | | | | | | | | | | | | | | |
|-------|--------------|---|------------------------|--|---|--|----|--|--|---|-----------------|---|---|--|-------------------|---|
| | 0.01 | PEDIDO | | | | | | | _ | | | | | | | |
| | | | | | | | | + Novo pedi | so 🗃 Salvar 🧻 | Excluir Imprimi | | | | | 2 | + |
| ida | hr. | Liteor (D) infor | mariler B Outem | de aussimente | | | | _ | | | | | | | | |
| | | | | | | | | _ | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | ada 🗢 💭 | | | | | | | Novo Insenir | V3035 | | | | | | |
| usce | а кар | ada •,0 | | | | | | | + Novo 🗊 Insenr | vānas | | | | | | |
| 50 | а кар | Nº Neta | Parrola | Emitido em | | Vancimento | | R\$ Note | Page Forrit | vànas B\$ Forrit. | Page Forrit, em | | Page Vendedor | PS Vendedor | Page Venderlor am | |
| is Ce | a Kaj | N° Nota | Parcela | Emitido em | | Vencimento | | R\$ Nota | + Novo () Insent | R\$ Escrit. | Pago Escrit. em | | Pago Vendedor | R\$ Vendedor | Pago Vendedor em | |
| 1 | | N° Nota NF1510 | Parcela 1 | Emitido em 09/02/2025 | | Vencimento | - | R\$ Nota | Page Escrit. | R\$ Escrit. | Pago Escrit. em | | Pago Vendedor | R\$ Vendedor 2,50 | Pago Vendedor em | 1 |
| | a ica; | N° Nota NF1510 | Parcela 1 | Emitido em 09/02/2025 | | Vencimento 11/03/2025 | | R\$ Nota 500,00 | Pago Escrit. | R\$ Escrit. 25,00 | Pago Escrit. em | | Pago Vendedor | R\$ Vendedor 2,50 | Pago Vendedor em | 1 |
| | a 104 104 | N ^o Nota NF1510 NF1510 | Parcela 1 2 | Emitido em 09/02/2025 09/02/2025 | | Vencimento 11/03/2025 10/04/2025 | ** | R\$ Nota 500,00 500,00 | Page Escrit. Sim ® Não Sim ® Não | R\$ Escrit. 25,00 25,00 | Pago Escrit. em | | Pago Vendedor Sim 🖷 Não Sim 🖷 Não | R\$ Vendedor 2,50 2,50 | Pago Vendedor em | 1 |
| | 6 6 6 | N ^o Nota NF1510 NF1510 NF1510-A | Parcela 1 2 1 | Emitido em 09/02/2025 09/02/2025 09/02/2025 | • | Vencimento 11/03/2025 10/04/2025 11/03/2025 | ** | R\$ Nota 500,00 500,00 1.865,00 | Novo Insent Pago Escrit. O Sim Não Sim Não O Sim Não O Sim Não | R\$ Escrit. 25,00 25,00 93,25 | Pago Escrit. em | • | Pago Vendedor O Sim ® Não O Sim ® Não O Sim ® Não | R\$ Vendedor 2,50 2,50 9,32 | Pago Vendedor em | 1 |
| | a a a | N° Nota NF1510 NF1510-A | Parcela 1 2 1 | Emitido em 09/02/2025 09/02/2025 09/02/2025 | | Vencimento 11/03/2025 30/04/2025 11/03/2025 | | R\$ Nota 500,00 500,00 1.865,00 | Pago Escrit. O Sim ® Não O Sim ® Não O Sim ® Não O Sim ® Não | R\$ Escrit. 25,00 25,00 93,25 | Pago Escrit. em | | Pago Vendedor O Sim ® Não O Sim ® Não O Sim ® Não | R5 Vendedor 2,50 2,50 9,32 | Pago Vendedor em | 1 |

4.1. Informando o pagamento / alterando dados da ORDEM DE PAGAMENTO:

Clique sobre a informação que deseja alterar e informe o novo valor. Quando clicar em SIM para os campos PAGO AO ESCRITÓRIO ou PAGO AO VENDEDOR, lembre-se de clicar em PAGO AO ESCRITÓRIO EM ou PAGO AO VENDEDOR EM e informe a data do referido pagamento. Estas datas podem ser retroativas.

Ao concluir clique no botão 🗟 para SALVAR. Caso deseje EXCLUIR a linha, que no botão 🔳 e confirme a exclusão. Este processo deve ser executado para CADA LINHA.

IMPORTANTE: Caso as informações de 2 ou mais linhas sejam alteradas e só houver o clique no botão SALVAR de 1 linha, apenas esta linha será SALVA. É necessário clicar no botão SALVAR ou EXCLUIR, para cada linha a ser alterada/excluída.

5. RELATÓRIOS

Para acessar os relatórios referentes à comissão, clique no menu, vá em RELATÓRIOS, e escolha uma das opções de COMISSÕES. O REPCOM disponibiliza diversos relatórios detalhados e resumidos sobre o assunto.

6. Dicas e Considerações Importantes

- Certifique-se de que todas as notas fiscais estão registradas corretamente antes de processar o pagamento.

- As comissões são calculadas com base nas regras pré-definidas no sistema. Consulte o suporte caso precise alterar essas regras.

- Sempre revise os valores antes de confirmar o pagamento.

7. Solução de Problemas

- Problema: O sistema não calcula as comissões automaticamente.

Solução: Verifique se o pedido possui todas as informações necessárias (ex.: valor total, forma de pagamento).

- Problema: Não consigo acessar a tela de Ordem de Pagamento.

Solução: Há duas formar de acessar as Ordens de Pagamento. Consulte esta manual no item 2 – Acesso ao módulo.

- Problema: Alterei 3 linhas e salvei. Ao verificar, notei que os dados não foram salvos.

Solução: Ao alterar cada linha de ordem de pagamento, clique no botão salvar individualmente. O sistema salvará os dados daquela linha específica.

- **Problema:** Meu pedido tem 5 parcelas (30/60/90/120/180 dias) mas o sistema divide a comissão em apenas 1 parcela.

Solução: Acesse MENU CADASTRO, depois OPÇÕES AUXILIARES e vá em FORMAS DE PAGAMENTO. Localize a forma de pagamento em questão e confirme todas as informações, em especial o campo NÚMERO DE PARCELAS. Se necessário, altere-as.

8. Contato e Suporte

- Em caso de dúvidas ou problemas, entre em contato com nossa equipe de suporte:

- E-mail: vanius@girodo.com.br
- Telefone: (63) 98425-8333
- Horário de atendimento: Segunda a Sexta, das 8h às 18h.